

令和6年度(令和5年分) 給与支払報告書(総括表) について

平素から、尾道市税務行政にご理解・ご協力いただきありがとうございます。 給与支払報告書の提出につきまして、左の総括表(バーコード付)を切り取って提出してください。一般用(第17号様式)の提出は不要です。

切り取ってお使いください

給与支払報告書(総括表)

指定番号

令和 年 月 日提出

Main form table with columns for reporting period, taxpayer info, business type, and employee details.

記載について

- ① 給与支払者のマイナンバー(個人番号、法人番号)を記載
② 令和6年1月1日現在において給与等の支払いを受けている者(尾道市外も含む)の総人員を記載
③ 令和6年1月1日現在の住所地が尾道市にある給与受給者の数(=提出枚数)を記載
④ 「はい」の場合、摘要欄にその内訳(事業所名/支払金額/社会保険料/源泉徴収税額)を記載

個人事業主の方へ

給与支払者が個人事業主の場合は個人事業主の個人番号確認が必要になります。提出の際にはマイナンバーカード、または通知カードと免許証等の身分証明書が必要となります。郵送の場合は写しを添付してください。

切り取ってお使いください

※ 給与支払報告書の提出後に退職・転勤等の異動が生じた場合は、異動届を提出してください。

注意事項 table with rows for total summary, individual details, and remarks.

切り取ってお使いください

提出時について

総括表を先頭に、個人別明細書(特別徴収対象者)/普通徴収切替理由書/個人別明細書(普通徴収対象者)の順にあわせて提出してください。

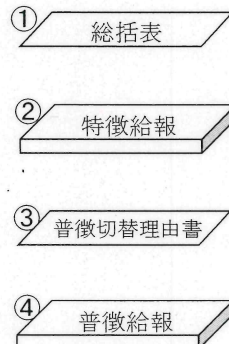
個人別明細書は、1人につき「正」を1枚だけ提出してください(「副」の提出は不要です)。

「総括表」と「個人別明細書」の提出期限は令和6年1月31日ですが

令和6年1月22日

までの提出にご協力をお願いします。

一束にして提出ください。



(ホッチキスで止めないで、クリップ又はそのまま提出してください。)

! 給与支払報告書の提出はeLTAXでも可能です。詳細はHPを参照してください https://www.eltax.lta.go.jp/

! 特別徴収の口座振替が利用できません。尾道市内の金融機関で手続きしてください。

<提出・お問い合わせ先> 〒722-8501 広島県尾道市久保一丁目15-1 尾道市役所 市民税課 Tel 0848-38-9152